#### TAURAGĖS R. SKAUDVILĖS GIMNAZIJA

#### INFORMAVIMO IR KONSULTAVIMO MOKINIŲ GYVENIMO KARJEROS KONSULTAVIMO KLAUSIMAIS SISTEMA

#### Paskirtis

* Padėti mokiniui sėkmingai planuoti savo karjerą. Kiekvienas mokinys  turi išmokti konstruktyviai žvelgti į ateitį:  išmokti sistemingai kaupti žinias, lavinti gebėjimus, ugdytis kompetencijas, padėsiančias rinktis studijų kryptį, profesinę veiklą, bei planuoti savo vietą darbo rinkoje.

#### Tikslas

* Sudaryti sąlygas mokiniams ugdytis karjeros kompetencijas, kad mokinys sėkmingai pasirinktų tolesnę mokymosi kryptį, profesiją arba darbinę veiklą.

#### Uždaviniai

1. Tobulinti mokinių konsultavimą: kaupti, skleisti informaciją apie darbo rinką, profesijas, specialybes, mokymosi bei studijų sistemą, priėmimo sąlygas
2. Padėti pažinti mokiniams savo asmenybės savybes, gabumus, interesus, galėtų juos kritiškai vertinti ir taikyti planuojant ir įgyvendinant savo karjerą.
3. Gebėti rasti reikalingą informaciją  apie profesijas, tolesnio mokymosi, darbo ieškos ir įsidarbinimo galimybes.
4. Būtų pasirengus sėkmingai pereiti į kitą karjeros aplinką ir ieškoti darbo.
5. Teikti kryptingą pagalbą mokiniams planuojant karjerą: padėti jaunam žmogui suvokti savo galimybes, renkantis profesiją*.*
6. Stiprinti mokytojų, mokinių ir jų tėvų bendravimą ir bendradarbiavimą: konsultuoti mokinius išsiaiškinant jų poreikius, gebėjimus ir galimybes.
7. Mokyti mokytis, planuoti laiką, pažangą, numatyti tolimesnius profesijos pasirinkimo žingsnius, formuotis vertybines nuostatas.
8. Kelti pedagogų kvalifikaciją profesinio informavimo klausimais.

#### Profesinio informavimo ir konsultavimo darbo grupė padeda:

**Mokiniams:**

* Išsiaiškinti, koks mokinio  profesinis kryptingumas, kokios profesijos jam  labiausiai tinka.
* Rasti informaciją, kur galima mokytis norimos specialybės.
* Atsirinkti naujausią informaciją apie priėmimo sąlygas į įvairias mokymo įstaigas.
* Susipažinti su studijų mokymo programomis, kryptimis, priėmimo tvarkomis.
* Susidaryti individualų ugdymosi planą.
* Suprasti, kaip pildomas prašymas stojant į Lietuvos aukštąsias mokyklas.
* Pasirinkti mokymosi įstaigą baigus II, IV klases.
* Susitikti su universitetų, kolegijų, profesinių mokymo įstaigų atstovais.
* Rasti reikalingą  informaciją profesinio informavimo leidiniuose, virtualioje erdvėje., nuolat papildo gimnazijos internetinio puslapio skiltį „Ugdymas karjerai“ naudinga informacija.

##### **Tėvams:**

* Teikia informaciją apie ugdymą karjerai tėvų susirinkimų metu.
* Individualiai konsultuoja tėvus ir mokinius įvairiais karjeros klausimais (susitarus iš anksto).

##### **Klasių vadovams:**

* Siūlo klasės valandėlių temas.
* Supažindina su metodine ugdymo karjerai medžiaga.
* Organizuoja įvairias karjeros pamokėles ugdytiniams (susiderinus iš anksto).
* Konsultuoja įvairiais klausimais ugdymo karjerai tema.
* Padeda organizuoti išvykas į įvairias mokymosi įstaigas, darbo biržą.
* Padeda organizuoti profesinį veiklinimą.

#### Planuojamos veiklos

1. Mokinių profesinių poreikių tyrimas ir anketavimas, Anketavimo duomenų apdorojimas, analizė ir aptarimas klasės valandėlėse, tėvų susirinkimuose.
2. Individualios mokinių konsultacijos.
3. Netradicinio ugdymo karjerai diena „Renkuosi ateičiai“.
4. Ekskursijos į įmones/organizacijas.
5. Informacijos  karjeros klausimais skelbimas gimnazijos bibliotekoje ir internetinėje svetainėje „Ugdymas karjerai“ skiltyje.
6. Susitikimai su universitetų, kolegijų, profesinių mokyklų atstovais, studentais, darbo biržos darbuotojais, įvairių specialybių atstovais.
7. Išvykos į specialybių muges, atvirų durų dienas.
8. Ugdymo karjerai temos integruotos į įvairių dalykų pamokas.
9. Darbo rinkos poreikių analizė ir jos pristatymas vyresniųjų klasių mokiniams (Barometras).
10. Dalyvavimas įvairiuose projekto organizatorių rengiamuose kursuose ir mokymuose.
11. Tėvų švietimas ugdymo karjerai klausimais.
12. Pagalba  mokiniams susidarant individualius ugdymo planus.
13. Kita veikla, susijusi su ugdymu karjerai, atsižvelgiant į moksleivių, jų tėvų ir klasės vadovų poreikius.