

TAURAGĖS R. SKAUDVILĖS GIMNAZIJA

NERIJUS JOCYS
2023 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2024-01-15 Nr.
Skaudvilė

I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Gimnazijos veiklos strateginiai tikslai:

1. Asmenybės ūgtis: individualias galimybes atitinkantys ugdymo(si) pasiekimai ir pažanga.

1.1. Analizuoti individualius mokinių poreikius ir galimybes, skatinti mokinių pažangą ir asmeninį tobulėjimą.

1.2. Gerinti egzaminų, pagrindinio ugdymo pasiekimų, NMPP ir kt. patikrinimų rezultatus.

2. Raštingumo ugdymas per visų dalykų pamokas.

2.1. Nuolat analizuoti mokinių raštingumą, daromą pažangą.

2.2. Tobulinti skaitmeninio raštingumo kompetencijas.

3. Mokymosi aplinkos panaudojimas ugdymui.

3.1. Sudaryti sąlygas ir padėti mokiniui aktyviai mokytis įvairiose aplinkose, dalyvauti edukacijose.

3.2. Diegti vertybes, skatinti pageidaujama elgesį.

Bendradarbiaujant gimnazijos pedagogų, tėvų (globėjų, rūpintojų), mokinių bendruomenėms, pasitelkus socialinius partnerius, įgyvendinti visi suplanuoti strateginio ir veiklos plano uždaviniai 2023 m., pasiekti labai geri rezultatai:

Kartą per mėnesį klasės valandėlių metu, mokiniai pasiekimus ir asmeninę pažangą fiksavo VIP lapuose. Aiškinosi nesėkmių priežastis ir mokėsi planuoti tolimesnius žingsnius, prašyti pagalbos. Metodinių grupių pasitarimuose buvo pasidalinta darbo patirtimi ir aptarta mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo metodų įvairovė, individualios mokinio mokymosi pažangos stebėsenos vykdymas.

Atlikti mokinių mokymosi poreikių ir stilių tyrimai. Tyrimų rezultatai panaudoti ugdymo kokybei gerinti, mokymosi pagalbai teikti. Mokytojų tarybos posėdžiuose, metodinėse grupėse analizuojami ir aptariami mokinių ugdymo(si) pasiekimai, NMPP, PUPP rezultatai.

Ugdymo turiniui atskleisti naudojami interaktyvūs mokymo metodai, skaitmeninės mokymo priemonės: Ema.lt, Eduka.lt, Egzaminatorius.lt, eTest.lt, Epamokos, Vedliai, pamokos Tauragės STEAM atviros prieigos centre.

Visi abiturientai įgijo vidurinį išsilavinimą. 100 % išlaikyta užsienio (anglų) kalba, biologija, informacinės technologijos, fizika, istorija, geografija. Lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos, istorijos, VBE įvertinimų balų vidurkiai yra aukštesni nei savivaldybės ir šalies mokyklų. Fizikos valstybinio brandos egzamino įvertinimų vidurkis didesnis nei šalies mokyklų vidurkis. Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo rezultatai aukštesni nei praėjusiais mokslo metais.

11 mokinių buvo apdovanoti rajono Pažangos premijomis.

Mokinių skaičiaus kaita

Mokslo metai/klasė	IU	PUG	1	2	3	4	5	6	7	8	I	II	III	IV	Iš viso
2020-2021	87	48	31	38	42	44	36	32	41	37	34	31	28	26	555
2021-2022	82	54	46	34	37	42	46	36	34	42	33	30	25	26	567
2022-2023	96	40	49	43	34	36	44	43	37	33	39	32	26	24	576
2023-2024	98	33	39	45	44	33	36	43	41	36	30	35	21	28	562

Mokinių pažangumo ir mokymosi pasiekimų kaita

Mokslo metai	Mokinių skaičius	Pažangumas	Vidurkis	Kokybė
2020-2021	555	96,84	8,37	53,60
2021-2022	567	99,57	8,19	52,40
2022-2023	576	97,56	8,26	56,41

Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose kas mėnesį buvo sprendžiamos lankomumo, mokymosi pasiekimų problemos, jų šalinimo būdai. Pagalbos mokiniams specialistų komanda veiksmingai organizuoja edukacines – fizines veiklas, ugdančias teigiamas asmenybės savybes, gebėjimą valdyti savo negatyvias emocijas ir elgesį, mokėjimą bendrauti ir bendradarbiauti. Gimnazijoje vieningai ir kryptingai vykdoma metodinių gupių veikla.

95 % pedagoginių darbuotojų tobulino kvalifikaciją bent vienoje ilgalaikėje (ne mažiau kaip 40 val.) pedagogų kvalifikacijos tobulinimo programoje. Gimnazijos pedagogai kryptingai tobulino atnaujinto ugdymo turinio, skaitmeninių mokymo priemonių taikymo, įtraukiojo ugdymo įgyvendinimui bendrojo ugdymo mokyklose ir kitas gimnazijos prioritetuose numatytas kompetencijas. Penki gimnazijos mokytojai yra valstybinių brandos egzaminų vertintojai – taip tobulina savo kompetencijas. Įvairiuose mokymuose kvalifikaciją kėlė 4409 valandas. Vienam

pedagogui vidutiniškai teko 88 valandos.

Nuolat vyksta pedagogų gerosios patirties sklaida gimnazijoje ir už jos ribų. Gimnazijos mokytojų skaityti pranešimai: rajono matematikos mokytojų gerosios patirties sklaidos popietėje Tauragės PMMC „Patirtis ruošiant abiturientus matematikos valstybiniam brandos egzaminui“, „Kur slypi įtraukaus ugdymo sėkmė?“ Tauragės r. Žygaičių gimnazijoje metodiniame renginyje „Įtarukus ugdymas: mokytojai – tėvai – mokiniai“. Daugiau kaip 60 % mokytojų per 2023 metus pravedė atviras, integruotas pamokas, užsiėmimus.

Nemaža dalis ugdymo(si) veiklų buvo organizuota netradicinėse erdvėse, sudarytos sąlygos mokytis tyrinėjant edukacinių išvykų – išskylių metu, dalyvaujant Kultūros paso veiklose. Mokinių veiklos ir pasiekimų rezultatai viešinti gimnazijos internetiniame puslapyje <https://www.skaudvile.taurage.lm.lt/>, gimnazijos Facebook socialiniame tinkle.

Mokinių kompetencijoms plėtoti, sudarytos sąlygos dalyvauti edukacinėse veiklose, projektinėje veikloje, pilietinėse akcijose, iniciatyvose.

2023 metais gimnazijoje įgyvendintos 37 neformaliojo švietimo programos. Organizuojant neformalųjį švietimą, atsižvelgiama į mokinių poreikius, programų tęstinumą, gimnazijos savitumo išlaikymą. Gimnazijos bendruomenė aktyviai dalyvavo įvairiuose tarptautiniuose, respublikiniuose, rajoniniuose konkursuose, konferencijose, olimpiadose, varžybose, projektuose. Gimnazijos mokiniai buvo aktyvūs tarptautinio edukacinio „Olympis 2023“ konkurso dalyviai. Mokiniai gavo I, II, III laipsnio diplomus, medalius pagal dalyką. Gausus būrys mokinių dalyvavo tarptautiniame lietuvių kalbos konkurse „Kings 2023“. 2023 metais pasiekta puikių laimėjimų: rajoninė fizikos olimpiada – III vieta, rajoninė matematikos olimpiada – III vieta, STEAM olimpiada – III vieta, rajoninė biologijos olimpiada – III vieta, rajoninis 6-7 klasių mokinių rusų k. dailraščio konkursas – I, II vietos, respublikinis vertimų ir iliustracijų konkursas „Tavo žvilgsnis 2023“ – 11 nugalėtojų, respublikinis piešinių konkursas „Piešiu gyvenimą“ – 3 laureatai, rajoninė technologijų olimpiada „Kūrybos virusas“ – I vieta, Tauragės rajono 7-8 klasių mokinių anglų kalbos olimpiada – III vieta, rajoninis meninio skaitymo konkursas – I, III vietos, tarptautinis darbų – koliažų konkursas „Aš ir mano ateities Lietuva“ – I vieta, geografijos olimpiada „Mano gaublys 2023“ – I, II, III vietos, Tauragės rajono 5-8 klasių mokinių lietuvių kalbos olimpiada (Diktantas) – II vieta, LMŽ zoninės bendrojo lavinimo mokyklų mokinių „Kvadrato“ varžybos – I vieta, LMŽ Tauragės BLM svarsčių kilnojimo varžybos – I, III vietos, LMŽ finalinės svarsčių kilnojimo varžybos – I, II, III vietos, Tauragės BLM stipriausio moksleivio varžybos – I vieta, XI Lietuvos svarsčių kilnojimo federacijos ilgo ciklo čempionatas – I, II, III, IV vietos, IX atviros svarsčių kilnojimo varžybos trenerio Vladislovo Skiko atminimo taurei laimėti –

I, II, III vietos, XXXV Lietuvos svarsčių kilnojimo federacijos stūmimo rungties čempionato varžybos – I, II, III, IV vietos, Europos svarsčių kilnojimo čempionatas Graikijoje – I, II vietos, Tarptautinis turnyras Lenkijoje – I, II, III vietos, Stipriausio moksleivio varžybos Raseinių r. M. Mažvydo gimnazijoje – III vieta, Lietuvos svarsčių kilnojimo federacijos 12 min. rovimu varžybos – I, II, III vietos, Stipriausio moksleivio varžybos Tauragės profesinio rengimo centre – II vieta, XXV Lietuvos svarsčių kilnojimo federacijos rovimu čempionatas – I, II, III vietos, IUKL Pasaulio svarsčių kilnojimo federacijos čempionatas Latvijoje – I, II vietos, LMŽ tarpzoninės svarsčių kilnojimo varžybos Raseinių r. M. Mažvydo gimnazijoje – I, II, III vietos, Tauragės apskrities krepšinio turnyras – I vieta, LMŽ Tauragės r. mokyklų krepšinio 3x3 varžybos – II vieta, LMŽ Tauragės r. mokyklų tinklinio varžybos – II vieta, LMŽ Tauragės r. mokyklų futbolo varžybos – II vieta, Tauragės r. kaimo mokyklų pradinių klasių mokinių kvadrato varžybos – II vieta, „Žemaitijos taurė“ varžybų II, III etapai – I, II, III vietos, LMŽ Tauragės r. kaimo mokyklų šaškių varžybos – I vieta, LMŽ Tauragės r. kaimo mokyklų lengvosios atletikos berniukų varžybos – I vieta, LMŽ Tauragės r. kaimo mokyklų lengvosios atletikos atskirų rungčių finalinės varžybos – II, IV vietos, Tauragės r. 5-10 klasių mokinių krepšinio turnyras „Mažoji taurė“ – I vieta.

Gimnazijoje veikia smurto ir patyčių prevencijos programa, įdiegta „Patyčių dėžutė“, kuri leidžia mokiniams anonimiškai pranešti apie patyčias. Vykdomos prevencinės programos: „Zipio draugai“, „Obuolio draugai“, „Įveikiame kartu“, „Laikas kartu“, „Gyvai“, Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa.

Įgyvendinti projektai: vaikų vasaros poilsio „Mokykla – vaikas – visuomenė“, „Būkime kartu“, bei visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos projektai: „Sveikas kūnas – sveikas aš“, „Jaunas ir sveikas“.

Per 2023 metus įsigyta vadovėlių (1240 vnt.) už 20281,29 Eur, licencijos skaitmeninės mokymo priemonės Eduka klasė (392 vnt.) už 8845 Eur, Ema (37 vnt.) už 185 Eur, e.test sistema už 350 Eur, informatikos ir technologinės kūrybos mokymo(si) programa Vedliai (komplektas mokyklai) 1440 Eur, įsigyti 9 nešiojamieji kompiuteriai už 5085 Eur, 6 vnt. stacionarių kompiuterių už 3281,52 Eur, interaktyvus ekranas už 2599 Eur.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Užtikrinti ugdymo turinio atnaujinimą (UTA), gimnazijoje.	1. Gimnazijos bendruomenė tinkamai pasiruoš ugdymo turinio atnaujinimui ir įgyvendinimui.	1. Iki 2022-05-01 atliktas pasiruošimo UTA situacijos įsivertinimas. 2. Nuo 2023 m. rugsėjo 1 d. 100 proc. pedagogų įsitrauks į UTA įgyvendinimą.	2023-02-15 Mokytojų tarybos posėdis MT-2, 2023-10-31 Mokytojų tarybos posėdis MT-12 100 proc. pedagogų įsitraukė į UTA įgyvendinimą, dalyvavo ilgalaičiuose mokymuose „Mokyklos pasirengimas dirbti pagal atnaujintą ugdymo turinį“.
1.2. Pagalbos mokiniui specialistų parama gimnazijos bendruomenei įgyvendinant įtraukujį ugdymą.	1.1. Bendradarbiavimas su Tauragės pedagogine psichologine taryba (toliau – PPT), Tauragės pagalbos mokytojui ir mokiniui centru (toliau – PMMC). 1.2. Kolegialus mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų bendradarbiavimas, planuojant ugdymo procesą. 1.3. Mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų aprūpinimas SUP mokinių ugdymui reikalingomis	1.1. Vyks 1–2 bendras/i Tauragės PPT, PMMC ir gimnazijos administracijos, VGK susirinkimas/ai-diskusija/os, kuriose bus teikiamos konsultacijos, parama gimnazijos bendruomenei apie aktualiausias įtraukiojo ugdymo temas: mokinių individualių poreikių atpažinimą, pastoliavimą, individualizavimą, suasmeninimą, pažangą skatinantį grįžtamąjį ryšį.	2023-09-06 GKV posėdžio protokolas Nr. 18 2023-09-14 vyko susitikimas – diskusija su Tauragės PPT darbuotojais

	<p>priemonėmis ir metodine medžiaga.</p> <p>1.4. Kolegialus pamokų stebėjimas.</p>	<p>1.2.1. Spec. pedagogai, logopedai teiks pagalbą mokytojams ruošiant individualius ugdymo planus mokiniams, turintiems spec. poreikių.</p> <p>1.2.2. Susitarta ir suvienodintos individualizuotos programos, individualaus ugdymo plano, individualaus ugdymo plano (pagalbai) formos, pritaikytų programų integravimas į ilgalaikius planus.</p> <p>1.2.3. Peržiūrėti ugdomosios veiklos (pamokų, neformaliojo vaikų švietimo, pagalbos mokiniui specialistų) tvarkaraščius ir pritaikyti juos pagal mokinių poreikius.</p> <p>1.3. Bendradarbiaujant su mokytojais, švietimo pagalbos specialistais išsiaiškinti SUP mokinių ugdymui reikalingų priemonių ir metodinės medžiagos poreikį ir pagal galimybes jį tenkinti.</p> <p>1.4.1. 30 proc. mokytojų stebės po 1-2 kolegų pamokas, jas aptars, plėtos dalykines tobulintųjų</p>	<p>Spec. pedagogai, logopedai teikė pagalbą mokytojams ruošiant individualius ugdymo planus mokiniams, turintiems spec. poreikių.</p> <p>2023-02-15 Mokytojų tarybos posėdis MT-2,</p> <p>2023-08-31 Mokytojų tarybos posėdis MT-10</p> <p>2023-09-28 Mokytojų tarybos posėdis MT-11</p> <p>2023-10-31 Mokytojų tarybos posėdis MT-12</p> <p>Ugdomosios veiklos (pamokų, neformaliojo vaikų švietimo, pagalbos mokiniui specialistų) tvarkaraščiai pritaikyti pagal mokinių poreikius.</p> <p>Išsiaiškintas SUP mokinių ugdymui reikalingų priemonių ir metodinės medžiagos poreikis, įsigyta priemonių.</p> <p>32 proc. mokytojų stebėjo po 1-2 kolegų pamokas, jas aptarė. Gerės mokytojų ir</p>
--	--	---	--

		<p>sričių kompetencijas. Gerės mokytojų ir pagalbosmokiniui specialistų bendradarbiavimas, bus reflektuojamos sėkmės ir nesėkmės.</p> <p>1.4.2. Vyks metodinių grupių susirinkimai, gerą patirtimi dalinsis 65 proc. mokytojų.</p> <p>1.4.3. 80 proc. mokytojų peržiūrės ir aptars viešą NŠA konsultaciją „Kolegialus grįžtamasis ryšys“.</p>	<p>pagalbosmokiniui specialistų bendradarbiavimas, bus reflektuojamos sėkmės ir nesėkmės.</p> <p>Vyko metodinių grupių susirinkimai, gerą patirtimi dalijosi 68 proc. mokytojų.</p> <p>90 proc. mokytojų peržiūrėjo ir aptarė viešą NŠA konsultaciją „Kolegialus grįžtamasis ryšys“.</p>
<p>1.3. Automatizuoti, pagreitinti ir supaprastinti dokumentų valdymo veiklos procesus gimnazijoje su dokumentų valdymo sistema KONTORA.</p>	<p>1. Gimnazijos dokumentai tvarkomi naudojant elektroninę dokumentų valdymo sistemą KONTORA.</p> <p>2. Darbuotojai, kurių pareigybės priskiriamos A, B, C lygiams naudosis elektronine dokumentų valdymo sistema KONTORA.</p>	<p>1. Sukurti prisijungimai prie elektroninės dokumentų valdymo sistemos KONTORA.</p> <p>2. Darbuotojai supažindinti ir apmokyti naudoti elektronine dokumentų valdymo sistema KONTORA.</p> <p>3. Darbuotojai, kurių pareigybės priskiriamos A, B, C lygiams naudosis elektronine dokumentų valdymo sistema KONTORA.</p> <p>4. Pagal poreikius darbuotojai elektroninėje dokumentų valdymo sistemoje naudos elektroninį parašą.</p>	<p>Sukurti prisijungimai prie elektroninės dokumentų valdymo sistemos KONTORA.</p> <p>Darbuotojai apmokyti naudoti elektronine dokumentų valdymo sistema KONTORA</p> <p>Darbuotojai, kurių pareigybės priskiriamos A, B, C lygiams naudojasi elektronine dokumentų valdymo sistema KONTORA.</p> <p>Darbuotojai elektroninėje dokumentų valdymo sistemoje naudoja elektroninį parašą.</p>

1.4. TŪM programos veiklų numatymas ir pasiruošimas programos įgyvendinimui	TŪM programos kriterijų numatymas ir savalaikis informacijos teikimas vertinimui	Numatytos veiklos pagal TŪM programos kriterijus ir pateiktos vertinimui pagal numatytą TŪM programos grafiką	Numatytos veiklos pagal TŪM programos kriterijus, pateiktos vertinimui. Skirtas finansavimas TŪM programos įgyvendinimui.
---	--	---	--

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Organizuotų kibernetinių atakų valdymas.	Nuo 2023 m. spalio 13 d. nuolat buvo gaunami grasinančio pobūdžio laiškai. Operatyviai vykdant visas Policijos departamento prie VRM komunikacijos skyriaus rekomendacijas, buvo užtikrinamas sėkmingas ir nenutrūkstamas gimnazijos darbas.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
-			

III SKYRIUS

GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1-nepatenkinamai 2-patenkinamai 3-gerai 4-labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

IV SKYRIUS

PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gera <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Strateginio mąstymo ir pokyčių valdymo kompetencija

V SKYRIUS

KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1.		

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Pasikeitęs programų, mokymų, projektų įgyvendinimui reikalingas finansavimas (lėšų trūkumas)
9.2. Žmogiškieji, nuo gimnazijos darbuotojų nepriklausomi faktoriai.

VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: atsižvelgiant į tai, jog visi numatyti bei papildomi veiklos uždaviniai buvo įgyvendinti sėkmingai, pagal gimnazijos tarybos posėdžio, vykusio 2024 m. sausio 26 d. protokolą Nr. GT-1, siūloma Skaudvilės gimnazijos direktoriaus Nerijaus Jocio veiklą vertinti labai gerai.

Gimnazijos tarybos pirmininkė(as)	_____	Ingrida Daukšienė	2024-01-26
(mokykloje – mokyklos tarybos	(parašas)	(vardas ir pavardė)	(data)

įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

_____	_____	_____	_____
(valstybinės švietimo įstaigos savininko	(parašas)	(vardas ir pavardė)	(data)

teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.

Susipažinau

_____	_____	_____	_____
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)	(parašas)	(vardas ir pavardė)	(data)